

П Р И К А З

от 14 мая 2026 г.

№ 01- 138 - О.Д.

**О проведении торжественного мероприятия
«Последний звонок»**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2026 г. № АБ-1788/06 о методических рекомендациях по проведению последнего звонка в общеобразовательных организациях, на основании плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год и в целях организованного проведения торжественного мероприятия «Последний звонок» для обучающихся 9-х, 11-х классов

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести торжественную линейку по случаю "Последнего звонка - 2026" в МБОУ «Карпогорская средняя школа № 118» 26 мая 2026 года в 12.00 по адресу с. Карпогоры ул. Ф. Абрамова д. 2В (внутренний двор школы). Назначить ответственных лиц:

1. Добрынину Е.М., заместителя директора по ВР, - ответственной за подготовку и проведение торжественного мероприятия «Последний звонок» для обучающихся 9-х, 11-х классов.

2. Назначить время проведения торжественного мероприятия для 9-х и 11-х классов – 12.00.

3. Педагогу-организатору Пашковской И.П. подготовить праздничное оформление до 10.00 26 мая 2026 года.

4. Назначить техническим специалистом Новикова Д.С. в день проведения торжественного мероприятия.

5. Телицыну А.Н., заместителю директора по АХЧ: обеспечить санитарно-гигиенические нормы состояния мест проведения торжественного мероприятия.

6. Тюлеву А.Г, заместителю директора по безопасности, обеспечить соблюдение противопожарной безопасности и антитеррористической безопасности, техники безопасности для исключения несчастных случаев во время проведения праздника.

7. Классным руководителям 9, 11-х Никифоровой Т.Л., Когиной Л.А., Стахеевой Е.С., Григорьевой Н.В., Денисовой М.С., Жекановой М.С., Чемакина О.Ю.

- организовать участие выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) в торжественном мероприятии;

- провести профилактические беседы с обучающимися о недопущении административных правонарушений, в том числе употребления алкогольных напитков и появления в состоянии опьянения в общественных местах, о соблюдении комендантского часа;
- организовать работу родительских патрулей в вечернее время (дежурство родителей) и проинформировать Добрынину Е.М., заместителя директора по ВР о составе родительского патруля;
- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об ответственности за безопасность своих детей.

8. Степановой О.С. разместить данный приказ на сайте образовательной организации.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор образовательной организации



Краснова А.А.

Ознакомлены _____

